

海南航空控股股份有限公司

国际业务文件

主送：各营业部及驻外办事处

发件方：市场营销委员会国际部

经办人：李艳

页数：7

抄送：财务部

请到取

请回复

请签收

请查阅

急件

关于重新修订下发《海南航空留学生客票票务管理规定》的通知

为进一步规范留学生客票的销售及退改业务，现修订留学生客票票务管理规定，具体如下：

一、适用条件

（一）适用旅客：留学生

留学生定义：指赴国外正规学校留学的中国留学生和在中国留学的外籍留学生。

（二）适用航线：具有留学生优惠权益政策的海南航空国际及地区自营航线、海南航空实际运营的包机航线。

（三）适用航程：单程、来回程、缺口程。

（四）销售渠道：适用于全渠道或销售政策中指定的销售渠道，具体参照政策内容执行。

（五）适用票证：880 国际票证

二、出票规范及操作办法

1. 出票时需旅客姓名后填写 SD（适用留学生）。Q 票价时，使用 QTE:SD/HU 指令，以确保享受行李优惠，外航 ADDON 段及 SPA 段的行李额以系统显示为准。如出票时系统无法 Q 出留学生优惠政策行李额，允许手工修改为优惠政策规定的行李额度。

2. 留学生购票需提供留学生相关身份证件，经审核后方可享受留学生权益。各销售单位在出票时，需核验留学生有效护照以及留学生相关证件（学生证或与目的地相符的有效留学生签证或入学通知书），并提醒旅客乘机时务必携带相关证件，如因未携带证件或证件不符合要求导致无法享受留学生权益所造成的损失，由旅客自行承担。证件信息可参考附件。各销售单位需完整保留留学生身份材料复印件或扫描件三年，海南航空将不定期抽查。

3. 如留学生旅客按普通旅客购票后提供相关身份证件要求变更为留学生客票，销售单位在核验旅客提供的留学生身份证件后，在旅客姓名、航班、日期、航段与原客票保持一致的情况下，可免费变更为留学生客票，享受留学生权益。上述变更仅限在海南航空官方渠道（海航官网、海航 APP、海南航空小程序、海南航空微信服务号及订阅号、海航直属售票处、境外办事处、95339 以及 OTA 平台海航自营官方旗舰店）购买的全程为海南航空自营航班的客票。非海南航空官方渠道购买的普通客票如需要变更为留学生客票，原客票只能按客票使用条件办理退票并重新购票，由此产生的费用由旅客自行承担。各销售单位需将换开后的留学生身份材料复印件或扫描件上传至财务结算系统。

4. 各销售单位因漏打“SD”标识导致旅客无法享受留学生权益或普通旅客客票误出成留学生客票需变更为普通旅客客票，原

客票只能按客票使用条件办理退票并重新购票，由此产生的费用及投诉将由出票单位自行承担。

三、地面值机环节

旅客值机环节，地面工作人员严格按照旅客客票票面显示的免费行李额保障。地面工作人员需查验留学生身份证明的相关材料，如发现旅客无或未持留学生身份证明材料或证明材料信息不符，多出的行李件数旅客需按行李收费规定支付超限行李费用后办理。如旅客持普通旅客客票，现场提供留学生相关身份证件要求按留学生权益保障时，工作人员需指引旅客联系现场票务柜台或 95339 热线办理客票变更，或现场按超限行李收费规定支付超限行李费。

四、投诉及舆情处理

旅客由于其他无法预见的原因或旅客诉点有舆情风险等特殊情形，可按市场营销委员会业务值班制度规定请示国际业务值班员，由市场营销委员会国际业务值班员按其工作流程最终决策。各单位按市场营销委员会国际业务值班员的指示办理。投诉事件按公司投诉相关处置流程执行。

五、其他

1. 其他未尽事宜请参照同期《海南航空国际及地区航线销售运价手册》。

2. 本文件自 2023 年 6 月 26 日（含）起生效，其他业务文件中涉及的留学生票务相关内容如与本文件冲突以本文件规定为准。本文件生效之日起，原 HUIR23063 关于修订并下发《海南航空留学生客票票务管理规定》的通知同时废止。

市场营销委员会国际部

2023年6月26日

附件：留学生相关证件

1. Student ID

学生标识



3.Offer of Admission

The University
of ManchesterMANCHESTER
1824

Postgraduate Admissions
 School of Materials
 The University of Manchester
 Manchester
 Oxford Road
 M13 9PL
 Cor.admin@manchester.ac.uk

23rd December 2014

Miss Huling
 Renjudushiyangguang 3-2-901
 No.43 Jinhe Road,
 Dongsheng Town,
 Shuangliu County
 610200
 China

Programme of Study: MSc International Fashion Retailing
 Mode of Study: Full-time
 Entry: September 2015
 JACS Code: J490
 University of Manchester User ID: 9671038

Dear Miss Li

Thank you for your application to study at The University of Manchester. I am delighted to make you conditional offer of a place on the above course.

The conditions of this offer are: award of a Bachelor degree with at least 80% or a GPA of at least 3.2 out of 4

Please provide evidence of meeting these conditions as soon as this is available.

The start of the course is Monday 14th September 2015 and the course end date is 30th September 2016.

The University charges different tuition fees depending on whether a student is classified as Home/EU or International, using criteria outlined in the Education (Fees and Awards) Regulations 1997. From the information you have provided to us, you have been classified as an International student for tuition fees purposes. The tuition fee for this course on entry in September 2015 for International students will be £19,000.

This is an academic offer of a place on the above course, and is not an offer of funding. You must make separate arrangements for the payment of fees and living costs. Information about fees, funding, living costs and accommodation can be found at www.manchester.ac.uk/postgraduate. All students are bound by the University's Ordinances and Regulations on the payment of fees and the consequences of non-payment. If you have yet to arrange funding you should still accept this offer, so that we can reserve your place on this programme.

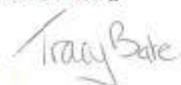
Most international students will need a Tier 4 (student) visa to study in the UK. This offer is not a confirmation of your eligibility for a Tier 4 visa. You can find visa information at www.manchester.ac.uk/international. Self-funded international applicants for this course will be required to pay a deposit of £1000 towards their tuition fees before a confirmation of acceptance for studies (CAS) is issued. This deposit will only be refunded if immigration permission is refused. We will notify you about how and when to make this payment.

Please let me know by whether you wish to accept this offer by logging in to www.manchester.ac.uk/track using your University of Manchester IT account log in details.

General terms and conditions relating to this offer can be found the reverse of this letter

If you have any queries relating to your offer, please do not hesitate to contact me, and meanwhile we look forward to welcoming you to The University of Manchester.

Yours sincerely,



Mrs Tracy Bate
 Recruitment and Admissions Officer